

Số: *04* /KH-HĐND

Bình Lục, ngày 05 tháng 9 năm 2018

**KẾ HOẠCH**  
**VỀ VIỆC TỔ CHỨC TẬP HUẤN CÁC BAN HĐND XÃ, THỊ TRẤN**

Thực hiện Chương trình hoạt động năm 2018 của HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện xây dựng Kế hoạch tập huấn về kỹ năng hoạt động cho các Ban HĐND xã, thị trấn với nội dung sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

*a) Mục đích*

Trang bị cho thành viên của 2 ban HĐND xã, thị trấn những kiến thức cơ bản về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND, góp phần đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND xã, thị trấn.

*b) Yêu cầu*

- Các chuyên đề tập huấn vừa đảm bảo bám sát các quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp; đồng thời, trên cơ sở thực tế hoạt động của các ban HĐND tại địa phương để bổ sung kiến thức từ thực tiễn.

- Thực hiện tốt việc mẫu hóa các văn bản nhằm giúp các đại biểu vận dụng được ngay sau tập huấn.

**II. Thành phần tập huấn**

- Mời đ/c Phó Chủ tịch HĐND xã, thị trấn

- Trưởng ban, Phó Trưởng ban và thành viên của 2 ban HĐND các xã, thị trấn;

**III. Nội dung, thời gian, địa điểm tập huấn**

*a) Nội dung tập huấn*

Nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND, 2 Ban của HĐND theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015. Kỹ năng trong hoạt động giám sát; thẩm tra các báo cáo phục vụ kỳ họp.

*b) Báo cáo viên*

- Nội dung Ban Pháp chế: Mời Ông Trần Bá Long, TVHU, Chủ nhiệm UBKT Huyện ủy – Trưởng ban.

- Nội dung Ban KTXH: Mời Ông Chu Phương, TVHU, Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy – Trưởng ban.

*c) Thời gian, địa điểm tập huấn*

- Thời gian: 1/2 ngày; Khai mạc từ 7h30, ngày 18/9/2018 (Sáng thứ Ba).

- Địa điểm: Hội trường nhà Văn hóa huyện.

**IV. Tổ chức thực hiện**



- Thường trực HĐND huyện chỉ đạo triển khai kế hoạch tổ chức tập huấn đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Văn phòng HĐND - UBND huyện giúp Thường trực HĐND huyện chuẩn bị các điều kiện phục vụ lớp tập huấn.

#### **V. Thời gian thực hiện**

- Liên hệ Báo cáo viên, biên soạn và in ấn tài liệu phục vụ tập huấn xong **trước ngày 15/9/2018.**

- Công tác chuẩn bị các điều kiện phục vụ tập huấn: kinh phí, chuẩn bị địa điểm, giấy mời và các điều kiện khác xong **trước ngày 17/9/2018.**

*Kế hoạch này thay cho giấy mời. Đề nghị lãnh đạo HĐND các xã, thị trấn lập danh sách báo cáo và triệu tập thành phần của đơn vị mình về dự lớp tập huấn đầy đủ, đúng thành phần, đúng giờ ./.*

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- LĐ Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Vũ Trung Dương**