

## Phụ lục 1

### QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND HUYỆN

(Kèm theo Quyết định số 4605/QĐ-UBND ngày 11/10/2021 của UBND huyện)

#### A. DANH MỤC

TT	Tên Quy trình nội bộ
1	Cấp giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
2	Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
3	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh.
4	Cấp Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu.
5	Cấp lại Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu.
6	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu.
7	Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá.
8	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá
9	Cấp Giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp huyện.
10	Thủ tục cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai
11	Thủ tục cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai
12	Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá
13	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai

## B. QUY TRÌNH NỘI BỘ

1. Cấp giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh;

2. Cấp Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu.

**Thời gian giải quyết: 4 ngày làm việc x 8 = 32 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tổ chức	Nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa huyện	
Bước 2	Bộ phận Một cửa huyện	Cán bộ một cửa kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Phòng Kinh tế - Hạ tầng	2 giờ làm việc
Bước 3	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ thụ lý hồ sơ, nếu hồ sơ đủ điều kiện thì cán bộ thụ lý hồ sơ trình Lãnh đạo phòng xem xét, quyết định	2 giờ làm việc
		Trường hợp khi tiến hành giải quyết phát hiện hồ sơ cần thẩm định, xác minh hoặc bổ sung hồ sơ thì phòng Kinh tế & Hạ tầng thông tin kịp thời tới bộ phận tiếp nhận để thông báo hoặc hẹn lại thời gian giải quyết (nếu cần) cho tổ chức, cá nhân.	16 giờ làm việc
Bước 4	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Ký Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh/Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu	8 giờ làm việc
Bước 5	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Lấy số, đóng dấu, ban hành văn bản, chuyển bộ phận Một cửa	2 giờ làm việc
Bước 6	Bộ phận Một cửa	Vào sổ theo dõi, trả kết quả	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>32 giờ làm việc</b>

3. Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
4. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh.
5. Cấp lại Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu.
6. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu

**Thời gian giải quyết: 3 ngày làm việc x 8 = 24 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tổ chức, cá nhân	Nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa huyện	
Bước 2	Bộ phận Một cửa huyện	Cán bộ Một cửa kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Phòng Kinh tế - Hạ tầng	2 giờ làm việc
Bước 3	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ thụ lý hồ sơ, Cán bộ thụ lý nếu thấy hồ sơ đủ điều kiện thì trình Lãnh đạo phòng xem xét, quyết định	2 giờ làm việc
		Trường hợp khi tiến hành giải quyết phát hiện hồ sơ cần thẩm định, xác minh hoặc bổ sung hồ sơ thì phòng Kinh tế & Hạ tầng thông tin kịp thời tới Bộ phận tiếp nhận để thông báo hoặc hẹn lại thời gian giải quyết (nếu cần) cho tổ chức, cá nhân.	12 giờ làm việc
Bước 4	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Ký ban hành Giấy phép	4 giờ làm việc
Bước 5	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Lấy sổ, đóng dấu, ban hành văn bản, chuyển bộ phận Một cửa	2 giờ làm việc
Bước 6	Bộ phận Một cửa	Vào sổ theo dõi, trả kết quả	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTTC</b>			<b>24 giờ làm việc</b>

7. Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá.
8. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá;
9. Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá

**Thời gian giải quyết: 6 ngày làm việc x 8 = 48 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tổ chức, cá nhân	Nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa huyện	
Bước 2	Bộ phận Một cửa huyện	Cán bộ Một cửa kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Phòng Kinh tế - Hạ tầng	4 giờ làm việc
Bước 3	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ thụ lý hồ sơ, nếu hồ sơ đủ điều kiện thì cán bộ thụ lý hồ sơ trình Lãnh đạo phòng xem xét, quyết định	24 giờ làm việc
Bước 4	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Ký, ban hành Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	16 giờ làm việc
Bước 5	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Lấy số, đóng dấu, ban hành văn bản, chuyển bộ phận Một cửa	2 giờ làm việc
Bước 6	Bộ phận Một cửa	Vào sổ theo dõi, trả kết quả	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>48 giờ làm việc</b>

**10. Cấp Giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp huyện.**

**Thời gian giải quyết: 30 ngày làm việc x 8 = 240 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tổ chức	Nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa huyện	
Bước 2	Bộ phận Một cửa huyện	Cán bộ Bộ phận Một cửa kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Phòng Kinh tế - Hạ tầng	4 giờ làm việc
Bước 3	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ thụ lý hồ sơ, nếu hồ sơ đủ điều kiện thì cán bộ thụ lý hồ sơ trình Lãnh đạo phòng xem xét, quyết định	24 giờ làm việc
Bước 4	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Thẩm định các điều kiện về tiêu chí của sản phẩm	160 giờ làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Trình Lãnh đạo UBND huyện xem xét, quyết định	40 giờ làm việc
Bước 6	Lãnh đạo UBND huyện	Ký Giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp huyện	8 giờ làm việc
Bước 7	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Lấy số, đóng dấu, ban hành văn bản, chuyển bộ phận Một cửa	2 giờ làm việc
Bước 8	Bộ phận Một cửa	Vào sổ theo dõi, trả kết quả	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTTC</b>			<b>240 giờ làm việc</b>

**11. Thủ tục cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai****Thời gian giải quyết: 6 ngày làm việc x 8 = 48 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Bộ phận Một cửa huyện	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Phòng Kinh tế - Hạ tầng	4 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ thụ lý hồ sơ, nếu hồ sơ đủ điều kiện thì cán bộ thụ lý hồ sơ trình Lãnh đạo phòng xem xét, quyết định	2 giờ làm việc
		Trường hợp khi tiến hành giải quyết phát hiện hồ sơ cần thẩm định, xác minh hoặc bổ sung hồ sơ thì phòng Kinh tế & Hạ tầng thông tin kịp thời tới Bộ phận tiếp nhận để thông báo hoặc hẹn lại thời gian giải quyết (nếu cần) cho tổ chức, cá nhân.	4 giờ làm việc
Bước 3	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Thẩm định các điều kiện	24 giờ làm việc
Bước 4	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai, trình Lãnh đạo UBND huyện ký ban hành	2 giờ làm việc
Bước 5	Lãnh đạo UBND huyện	Ký ban hành văn bản	8 giờ làm việc
Bước 6	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Lấy số, đóng dấu, ban hành văn bản, chuyển bộ phận Một cửa	2 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận Một cửa	Vào sổ theo dõi, trả kết quả	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>48 giờ làm việc</b>

12. Thủ tục cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai;

13. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai

**Thời gian giải quyết: 7 ngày làm việc x 8 = 56 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Cá nhân, tổ chức	Nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa huyện	
Bước 2	Bộ phận Một cửa huyện	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Phòng Kinh tế - Hạ tầng	4 giờ làm việc
Bước 3	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ thụ lý hồ sơ, nếu hồ sơ đủ điều kiện thì cán bộ thụ lý hồ sơ trình Lãnh đạo phòng xem xét, quyết định	2 giờ làm việc
		Trường hợp khi tiến hành giải quyết phát hiện hồ sơ cần thẩm định, xác minh hoặc bổ sung hồ sơ thì phòng Kinh tế & Hạ tầng thông tin kịp thời tới Bộ phận tiếp nhận để thông báo hoặc hẹn lại thời gian giải quyết (nếu cần) cho tổ chức, cá nhân.	4 giờ làm việc
Bước 4	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Thẩm định các điều kiện	24 giờ làm việc
Bước 5	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Dự thảo Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai, trình Lãnh đạo UBND huyện ký ban hành	2 giờ làm việc
Bước 6	Lãnh đạo UBND huyện	Ký ban hành văn bản	16 giờ làm việc
Bước 7	Phòng Kinh tế - Hạ tầng	Lấy số, đóng dấu, ban hành văn bản, chuyển bộ phận Một cửa	2 giờ làm việc
Bước 8	Bộ phận Một cửa	Vào sổ theo dõi, trả kết quả	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>56 giờ làm việc</b>

## Phụ lục 2

### QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND XÃ, THỊ TRẤN

(Kèm theo Quyết định số 4605/QĐ-UBND ngày 11/10/2021 của UBND huyện)

#### A. DANH MỤC

TT	Tên Quy trình nội bộ
1	Cấp Giấy xác nhận đăng ký sản xuất rượu thủ công để bán cho doanh nghiệp có Giấy phép sản xuất rượu để chế biến lại
2	Cấp lại Giấy xác nhận đăng ký sản xuất rượu thủ công để bán cho doanh nghiệp có Giấy phép sản xuất rượu để chế biến lại
3	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đăng ký sản xuất rượu thủ công để bán cho doanh nghiệp có Giấy phép sản xuất rượu để chế biến lại



## B. QUY TRÌNH NỘI BỘ

1. Cấp Giấy xác nhận đăng ký sản xuất rượu thủ công để bán cho doanh nghiệp có Giấy phép sản xuất rượu để chế biến lại
2. Cấp lại Giấy xác nhận đăng ký sản xuất rượu thủ công để bán cho doanh nghiệp có Giấy phép sản xuất rượu để chế biến lại;
3. Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đăng ký sản xuất rượu thủ công để bán cho doanh nghiệp có Giấy phép sản xuất rượu để chế biến lại

**Thời gian giải quyết: 5 ngày làm việc x 8 = 40 giờ làm việc**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Đơn vị/người thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tổ chức, cá nhân	Nộp hồ sơ tại Bộ phận Một cửa xã, thị trấn	
Bước 2	Bộ phận Một cửa huyện	Cán bộ Một cửa kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo UBND xã, thị trấn	2 giờ làm việc
Bước 3	Lãnh đạo UBND xã, thị trấn	Phân công, giao nhiệm vụ cho công chức chuyên môn thụ lý hồ sơ, Công chức thẩm định nếu thấy hồ sơ đủ điều kiện thì trình Lãnh đạo UBND xã, thị trấn xem xét, quyết định	2 giờ làm việc
Bước 4	Công chức chuyên môn	Thẩm định các điều kiện	26 giờ làm việc
Bước 5	Lãnh đạo UBND xã, thị trấn	Nếu đủ điều kiện thì cấp xác nhận, nếu không đủ điều kiện thì ban hành văn bản nêu rõ lý do	8 giờ làm việc
Bước 6	Công chức Văn phòng - Thống kê	Đóng dấu văn bản, chuyển Bộ phận Một cửa xã	2 giờ làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>40 giờ làm việc</b>